**INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ**

Vážení, dovolujeme si Vás v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů, dále jen „Nařízení“) prostřednictvím tohoto dokumentu informovat o zpracování Vašich osobních údajů a osobních údajů Vašich dětí v dětských skupinách (dále jen „DSDS“).

**1. Kdo je správcem Vašich údajů?**

Správcem Vašich osobních údajů je Středisko společných činností AV ČR, v. v. i., IČO: 60457856, se sídlem Národní 3, Praha 1, PSČ 117 20, tel.: +420 221 403 111, e-mail: ssc@ssc.cas.cz.

**2. Jak můžete kontaktovat našeho pověřence pro ochranu osobních údajů?**

Našeho pověřence pro ochranu osobních údajů můžete se svými žádostmi, dotazy či připomínkami kontaktovat na adrese Středisko společných činností AV ČR, v. v. i., Útvar kontroly a řízení rizik – Pověřenec, Národní 3, Praha 1, PSČ 117 20, nebo na e-mailové adrese poverenec@ssc.cas.cz.

**3. Jaké osobní údaje zpracováváme a proč?**

**I. Zpracování vyplněných dotazníků pro zájemce o přijetí dítěte do DS**

V rámci dotazníků zpracováváme následující osobní údaje těchto osob:

1. Osobní údaje dítěte typu jméno a příjmení, datum narození, počet sourozenců, údaje o sebeobsluze dítěte, zpracováváme za účelem rozhodnutí o přijetí dítěte do DS v rámci zápisu dětí.
2. Osobní údaje obou rodičů, tj. jejich jméno a příjmení, zaměstnavatel, telefonní kontakt a e-mail zpracováváme proto, abychom mohli těmto osobám oznámit přijetí či nepřijetí dítěte do DS.

Výše uvedené osobní údaje zpracováváme na základě našeho oprávněného zájmu dle článku 6 odst. 1 písm. f) Nařízení. Naším oprávněným zájmem je v tomto případě možnost rozhodnout, které dítě dle objektivních kritérií bude oprávněno docházet do DS. Rovněž je naším oprávněným zájmem vědět, kde jsou zaměstnáni rodiče tohoto dítě v rámci pracovišť AV ČR a možnost je kontaktovat ohledně vyrozumění o přijetí/nepřijetí dítěte do DS.

Tyto dotazníky budeme zpracovávat po dobu nezbytně nutnou pro uvedený účel zpracování. V případě přijetí dítěte tedy pouze do doby rozhodnutí o přijetí dítěte. V případě nepřijetí dítěte budeme tyto dotazníky uchovávat po dobu 10 měsíců, a to za účelem zařazení vyplněného dotazníku do pořadníku nepřijatých dětí.

**Toto zpracování osobních údajů založené na našem oprávněném zájmu, nevyžaduje Váš souhlas. Máte však právo proti takovému způsobu zpracování kdykoliv a zdarma vznést námitku.**

**II. Zpracování evidenčního listu dítěte**

V rámci evidenčního listu dítěte zpracováváme následující osobní údaje těchto osob:

1. Osobní údaje dítěte typu jméno a příjmení, datum narození, počet sourozenců, státní občanství, mateřský jazyk, charakteristika dítěte, ev. další osobní údaj uvedený v poznámce;
2. Osobní údaje obou rodičů, typu jméno a příjmení, adresa bydliště, zaměstnavatel, telefonní kontakt, email, ev. další osobní údaj uvedený v poznámce (například omezení nebo zbavení rodičovských práv soudem);
3. Osobní údaj osoby, která na základě pověření rodiče může pro dítě docházet, typu jméno, popřípadě jména, příjmení a adresu místa pobytu, její telefon, popřípadě jiný kontaktní údaj.

Tyto osobní údaje zpracováváme za účelem poskytování služby péče o dítě v dětské skupině, a to na základě právního titulu splnění smlouvy dle článku 6 odst. 1 písm. b) Nařízení. Uvedené osobní údaje budeme pro tento účel zpracovávat pouze po dobu docházky dítěte do dětské skupiny.

Výše uvedené osobní údaje budeme dále zpracovávat za účelem obhajoby našich právních nároků, a to na právním základě našeho oprávněného zájmu dle článku 6 odst. 1 písm. f) Nařízení. Pro tento účel budeme výše uvedené osobní údaje zpracovávat po dobu běhu promlčecích a prekluzivních lhůt u jednotlivých práv vymezených v zákoně č. 89/2012 Sb., občanském zákoníku. V případě uplatnění těchto práv u soudu nebo u jiných orgánů veřejné moci pak po dobu trvání řízení před těmito orgány.

Dalším účelem zpracování výše uvedených vybraných osobních údajů je splnění právní povinnosti dle článku 6 odst. 1 písm. c) Nařízení, konkrétně zákona č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů. Pro tento účel budeme osobní údaje uchovávat po dobu 3 let od ukončení poskytování služby péče o dítě v dětské skupině konkrétnímu dítěti.

Osobní údaje z evidenčního listu dítěte (kromě kódu pojišťovny) a dále četnost návštěv dítěte, budeme také uchovávat pro případné kontroly a hodnocení ze stran poskytovatelů veřejné finanční podpory DS (subjekty, od nichž získáváme finanční příspěvky na provoz DS) a správních orgánů (např. OSPOD), a to po dobu 5 let od ukončení docházky dítěte, na právním základě splnění smlouvy dle článku 6 odst. 1 písm. b) Nařízení.

**Toto zpracování osobních údajů založené na plnění povinností vyplývajících z právních předpisů, na našem oprávněném zájmu a na splnění smluvní povinnosti, nevyžaduje Váš souhlas. Proti zpracování osobních údajů založeném na oprávněném zájmu správce máte právo kdykoliv a zdarma vznést námitku.**

**III. Zpracování potvrzení o zdravotní způsobilosti dítěte**

Osobní údaj typu zdravotní stav dítěte a údaj o tom, že se dítě podrobilo stanoveným pravidelným očkováním nebo že je proti nákaze imunní anebo že se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci, budeme zpracovávat za účelem ochrany zdraví a bezpečnosti tohoto dítěte a rovněž za účelem ochrany zdraví a bezpečnosti ostatních dětí navštěvujících DS, a to na právním základě splnění právní povinnosti dle 6 odst. 1 písm. c) Nařízení (zákon č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů, zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví).

Poskytnutí tohoto údaje s ohledem na výše uvedenou legislativu je povinné.

Tento údaj budeme zpracovávat pro uvedený účel po dobu trvání docházky dítěte do DS a následně po dobu 3 let od ukončení poskytování služby péče o dítě v dětské skupině tomuto dítěti.

Za účelem doložení zdravotního stavu dítěte orgánům státní správy ČR v případě vypuknutí nemoci či nákazy v DS budeme tento údaj zpracovávat po dobu 5 let od ukončení docházky dítěte do DS, a to na právním základě splnění právní povinnosti dle článku 6 odst. 1 písm. c) Nařízení. Účelem zpracování je v tomto případě povinnost prokázat zdravotní způsobilost dítěte příslušným orgánům.

**Toto zpracování osobních údajů založené na splnění právní povinnosti, nevyžaduje Váš souhlas.**

**IV. Uzavření smlouvy o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině**

V rámci této smlouvy zpracováváme následující osobní údaje těchto osob:

1. Osobní údaje dítěte, uvedené ve smlouvě, typu jméno a příjmení, datum narození, adresa a zdravotní pojišťovna;
2. Osobní údaje rodiče, uvedené ve smlouvě, typu jméno a příjmení, datum narození, adresa, e-mail, telefon.

Výše uvedené osobní údaje zpracováváme za účelem uzavření a plnění smlouvy o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině, a to na právním základě splnění smlouvy dle článku 6 odst. 1 písm. b) Nařízení. Tyto údaje budeme pro uvedený účel zpracovávat pouze po dobu docházky dítěte do DS.

Výše uvedené osobní údaje budeme dále zpracovávat za účelem obhajoby našich právní nároků, a to na právním základě našeho oprávněného zájmu dle článku 6 odst. 1 písm. f) Nařízení. Pro tento účel budeme výše uvedené osobní údaje zpracovávat po dobu běhu promlčecích a prekluzivních lhůt u jednotlivých práv vymezených v zákoně č. 89/2012 Sb., občanském zákoníku. V případě uplatnění těchto práv u soudu nebo u jiných orgánů veřejné moci pak po dobu trvání řízení před těmito orgány.

Smlouva o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině bude jako součást evidence dětí v dětské skupině uchována po dobu 3 let od ukončení poskytování služby péče o dítě v dětské skupině konkrétnímu dítěti. Toto zpracování provádíme na základě právního titulu splnění právní povinnosti dle článku 6 odst. 1 písm. c) Nařízení, a to dle zákona č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů.

**Toto zpracování osobních údajů založené na našem oprávněném zájmu, splnění smluvní a právní povinnosti nevyžaduje Váš souhlas. Máte však právo proti zpracování osobních údajů založeném na oprávněném zájmu správce kdykoliv a zdarma vznést námitku.**

**V. Docházkový systém**

V našem docházkovém systému budeme zpracovávat tyto osobní údaje:

a) Základní osobní údaje:

- Jméno a příjmení rodiče, emailová adresa, telefonní číslo, jméno a příjmení dítěte, adresa bydliště, datum narození, státní příslušnost, pohlaví, skupina.

b) Další osobní údaje:

- Údaje finanční povahy, zejména údaje vyplývající z proběhlých plateb, bankovních výpisů nebo účetních dokladů, eventuálně osobní údaje uvedené v poli „Poznámka“ (například osobní údaje vztahující se k osobě oprávněné nebo pověřené k vyzvednutí dítěte).

Výše uvedené osobní údaje budeme zpracovávat za účelem správy docházky dítěte do DS, na právním základě splnění smluvní povinnosti dle článku 6 odst. 1 písm. b) Nařízení a rovněž na základě našeho oprávněného zájmu dle článku 6 odst. 1 písm. f) Nařízení. Tyto údaje budeme zpracovávat po dobu docházky dítěte do DS, nejdéle však do doby dovršení 8 let věku dítěte nebo podle podmínek poskytovatele dotací či grantů.

Za účelem provozu tohoto docházkového webu budeme zpracovávat také přístupové údaje, tj. e-mail rodiče dítěte a vygenerované heslo, a to na základě našeho oprávněného zájmu dle článku 6 odst. 1 písm. f) Nařízení. Tyto údaje budeme zpracovávat po dobu docházky dítěte do DS, nejdéle však do doby dovršení 7 let věku dítěte.

Naším oprávněným zájmem je v tomto případě mít přehled o celkové docházce dětí do DS a rovněž umožnit rodičům spravovat docházku dítěte pomocí tohoto docházkového systému.

Za účelem vedení evidence docházky budeme v našem docházkovém systému zpracovávat údaj o zdravotním stavu dítěte a o dnech v týdnu a době v průběhu dne, po kterou dítě v dětské skupině pobývá a další vybrané osobní údaje, a to na právním základě splnění právní povinnosti dle 6 odst. 1 písm. c) Nařízení (stanovené zákonem č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů). Tyto údaje budeme zpracovávat po dobu docházky dítěte do DS, následně pak v souladu se zákonem č. 247/2014 Sb., po dobu 3 let od ukončení poskytování služby péče o dítě v dětské skupině tomuto dítěti, a to na základě splnění právní povinnosti dle čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení.

**Toto zpracování osobních údajů založené na plnění povinností vyplývajících z právních předpisů, na našem oprávněném zájmu a splnění smluvní povinnosti, nevyžaduje Váš souhlas. Máte však právo proti zpracování osobních údajů založeném na oprávněném zájmu správce kdykoliv a zdarma vznést námitku.**

**VI. Zasílání SMS zpráv ohledně nepředvídatelné absence dítěte**

V souladu s článkem II. Provozního řádu DS budeme zpracovávat Vaše SMS zprávy zaslané pracovníkům DS za účelem oznámení nepředvídatelné absence dítěte. V rámci tohoto procesu zpracování budou zpracovávány tyto osobní údaje: jméno dítěte a Vaše mobilní telefonní číslo.

Tyto osobní údaje budeme pro uvedený účel zpracovávat pouze po dobu nezbytně nutnou, nejdéle však jeden měsíc od obdržení této SMS zprávy.

Toto zpracování osobních údajů provádíme na základě právního titulu splnění smlouvy dle článku 6 odst. 1 písm. b) Nařízení.

**VII. Fotografie, obrazové a zvukové záznamy**

1. Osobní údaje dítěte nebo jeho rodičů jako fotografie, obrazové a zvukové záznamy týkající se osoby dítěte nebo jeho rodičů budeme zpracovávat pro novinářské a reportážní účely za účelem informování o činnosti našeho DS. Uvedené osobní údaje budou zveřejněny na webových stránkách DS, přístup k nim však bude vždy chráněn heslem. Toto zpracování osobních údajů pro novinářské a reportážní účely provádíme na právním základě našeho oprávněného zájmu dle článku 6 odst. 1 písm. f) Nařízení. Oprávněným zájmem je v tomto případě poskytování informací o naší činnosti zpravodajským způsobem. Tyto osobní údaje budeme takto zpracovávat pouze po dobu nezbytně nutnou k naplnění uvedeného účelu, nejdéle však po dobu dvou let od okamžiku pořízení fotografie nebo záznamu.

**Toto zpracování osobních údajů založené na našem oprávněném zájmu nevyžaduje Váš souhlas, proti tomuto zpracování však máte právo kdykoliv zdarma podat námitku.**

1. Osobní údaje dítěte jako fotografie, obrazové a zvukové záznamy budeme zpracovávat za účelem propagace činnosti DS na webových stránkách a v propagačních tiskových materiálech (letáky, katalogy, časopisy apod.).

Tyto osobní údaje budou zpracovávány tak, že u výše uvedených osobních údajů dítěte nebudou zveřejněny tyto jeho údaje: jméno, příjmení a věk. Tyto osobní údaje budou zpracovávány pouze na základě Vámi uděleného souhlasu se zpracováním dle článku 6 odst. 1 písm. a) Nařízení.

Tyto osobní údaje budeme k uvedenému účelu zpracovávat nejdéle pod dobu dvou let od ukončení docházky dítěte do DS.

**VIII. Zpracování osobních údajů pro daňové účely**

V případě, kdy rodič dítěte docházejícího do DS jako poplatník daně chce uplatnit slevu na dani dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, je tomuto rodiči vydáno potvrzení o výši vynaložených výdajů za umístění vyživovaného dítěte poplatníka v zařízení péče o děti předškolního věku. V rámci vydání tohoto potvrzení zpracováváme tyto osobní údaje: jméno, příjmení a datum narození vyživovaného dítěte a rovněž jméno a příjmení, datum narození a adresu bydliště rodiče, a to na právním základě splnění právní povinnosti dle článku 6 odst. 1 písm. c) Nařízení.

Tyto údaje zpracováváme po dobu 5 let.

**4. Kdo je příjemcem osobních údajů?**

Osobní údaje předáváme pouze v nezbytném rozsahu též těmto kategoriím příjemců:

- oprávněným zaměstnancům správce;

- členům Rodičovské rady;

- našim smluvním partnerům, v případě, že se vedle nás podílí na zpracování Vašich osobních údajů (tj. zpracovatelům), jako například osobám zajišťujícím technickou podporu, servis nebo provoz našich počítačových systémů, programů, sítí a webových stránek, společnosti Aperus, s. r. o. provozující systém Webooker pro evidenci docházky DS, poskytovatelům datových úložišť; našim smluvním partnerům zajišťujícím péči o dítě v DS a jejím pedagogům;

- za účelem výkaznictví a kontroly též institucím veřejné finanční podpory (tj. poskytovatelům dotací a grantů) jako je zejména Kancelář AV ČR, Magistrátu hl. m. Prahy; Ministerstvu práce a sociálních věcí;

- jiným subjektům v případech, kdy nám poskytnutí údajů ukládají právní předpisy (zejména Policii ČR a jiným orgánům veřejné moci, orgánům sociálně-právní ochrany dětí – OSPOD apod.).

**5. Jaká jsou Vaše práva?**

Máte právo:

- Vyžádat si od správce potvrzení o zpracování svých osobních údajů, a pokud jsou zpracovávány, máte právo na přístup k těmto údajům;

- Na opravu neaktuálních či neúplných údajů;

- Na výmaz osobních údajů, které se Vás týkají, nebo na omezení jejich zpracování;

Dále máte právo:

- Podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů se sídlem Pplk. Sochora 27, Praha 7, 170 00, e-mail: posta@uoou.cz;

- Na přenositelnost svých údajů;

- Na odvolání uděleného souhlasu se zpracováním osobních údajů, a to kdykoliv, jestliže je zpracování osobních údajů založeno na udělení takového souhlasu. Odvoláním souhlasu není dotčena zákonnost zpracování založená na souhlasu uděleném před jeho odvoláním.

Převzal/a **…………** dne

Podpis ……………………………………